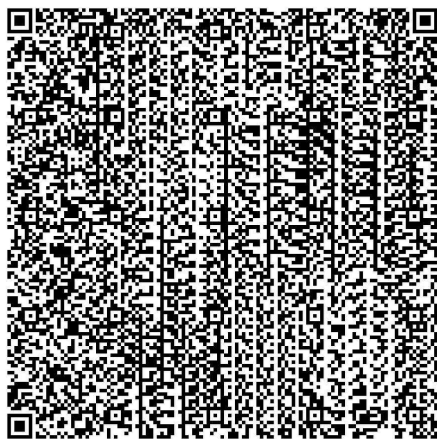


駐車場貸し出しの手続きについて

日頃より、当自治会の運営にご理解ご協力いただきありがとうございます。駐車場貸し出しの手続きについて、担当者及び連絡先が変更となりますので、下記にお知らせいたします。皆様方には、お手数をおかけいたしますが、ご理解のほどよろしくお願いいたします。なお、利用の手順については変更はありませんので、引き続き、下記記載の従来通りの手順にてよろしくお願いいたします。

①利用希望連絡



自治会用メールアドレスに必要項目を記入して送信

[**minamiaobadaizitikai@gmail.com**](mailto:minamiaobadaizitikai@gmail.com)



カメラで読み込むか、QRコードリーダーで読み込むとメール作成画面に移動します

【必要事項】氏名・電話番号・利用機関・車種・台数・希望駐車場

上記メールにて対応困難な方は、17：00以降に担当者へ電話にて連絡してください
電話に出れない場合は、担当者より折り返しご連絡差し上げますので、しばらくお待ちください
翌日、返答がない場合は申し訳ありませんが、再度ご連絡いただくようお願いいたします
使用の前日までに必ず申し込んでください※当日のものは受け付けない場合があります

②必要事項をメモし提示

担当者と連絡がつかましたら、許可番号をお伝えいたします。必要事項をメモし、駐車の際は必ずフロントガラスなど、見えやすいところに提示してください。

以上

令和6年度駐車場管理担当 会館副委員長